**Отчётный доклад (по итогам работы за год)**

**председателя первичной профсоюзной организации МАДОУ «Детский сад №26»**

**на профсоюзном собрании**

**1.Численность первичной профсоюзной организации (ППО):**

Количество работающих по основному месту работы 62 чел.

Количество членов Профсоюза 52 чел.

Процент охвата 83,87 %  
За 2020 год произошли следующие изменения в численном составе ППО:  
Принято на работу 7 новых сотрудников, из них вступили в Профсоюз 6.

В профсоюз вступили 7 работников образовательной организации.

Выбыло из Профсоюза 5 человек, уволилось 5 членов Профсоюза, по собственному желанию никто не выбыл.  
Таким образом, общая численность ППО увеличилась на 2 человека.  
**2.Защита социально – трудовых прав работников**

1. В 2020 году профсоюзный комитет проводил работу по согласованию локально – нормативных актов образовательного учреждения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование локально нормативных актов и других документов ОУ, рассмотренных на заседании профкома | № протокола ПК, дата |
| 1 | Инструкция № 71 по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID -19) среди сотрудников учреждения | № 12  От 23.06.2020г. |
| 2 | Новая редакция Правил внутреннего трудового распорядка МАДОУ «Детский сад № 26» | № 14  от 31.08.2020 г. |
| 3 | Дополнительное соглашение № 1 к Коллективному договору на 2020-2023 гг. | № 13  от 21.07.2020 г. |
| 4 | Проект отпусков МАДОУ «Детский сад №26» на 2020 год | № 17  от 16.12.2020 г. |

На заседании профсоюзного комитета были рассмотрены и направлены следующие предложения по содержанию ЛНА:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Предложения профкома, которые были направлены ПК по содержанию ЛНА | Результаты (включены ли предложения в ЛНА) |
| 1 | Внести в Коллективный договор на 2020-2023 гг. в Приложение № 1 Правила внутреннего трудового распорядка дистанционную работу во время отмены занятий | включено |

2.Председатель ППО (член профкома) не принимал участие в работе комиссий по комплектованию и тарификации работников.

1. Председатель ППО (член профкома) принимал участие в работе комиссии по распределению стимулирующих выплат

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество заседаний комиссии, в которых принимал участие представитель ППО | Результат  (соблюдены права работников на установление размеров стимулирующих выплат) | При нарушении прав членов Профсоюза – действия профкома |
| 12 | Все полагающиеся выплаты стимулирующего характера выплачены | Нарушений не выявлено |

Результат участия председателя ППО (члена профкома) в работе комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам будет рассмотрен на итоговом отчетном профсоюзном собрании в декабре 2020 г.

1. Выполнение решений о проведении мониторингов, анкетирования вышестоящих профсоюзных органов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мониторинга | Количество участников | Результат |
| Результаты акции «Ты нужен Профсоюзу – Профсоюз нужен тебе!» | 7 новых членов профсоюза | Охват профсоюзным членством 83,87% |
| Результаты проведения тематической проверки соблюдения трудового законодательства по теме «Изменения оплаты труда в трудовых договорах» | 6 членов Профсоюза, у которых в 2019 – 2020 у. г. изменялись существенные условия труда | Нарушений не выявлено, все существенные изменения в трудовых договорах зафиксированы дополнительными соглашениями |
| Результаты проведения тематической проверки соблюдения трудового законодательства по теме «Соблюдение трудового законодательства в образовательный организациях» | Все члены профсоюза | Нарушений не выявлено |

1. В 2020 году на заседании профсоюзного комитета рассмотрено 11 обращений от членов Профсоюза.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание обращения, вопроса | Результат обращения |  |
| Об оздоровлении детей членов профсоюза (10 человек) | Сдача документов в МАДОУ ДОД «ООУ САЛЮТ», после наделения полномочиями председателя ППО  Путевками в «Салют» | Отмена заезда в ЗОЛ «Салют» по причине пандемии COVID-19 |
| О заявлении на материальную помощь в связи с дорогостоящим лечением (1 обращение) | Передача заявления в ирбитскую городскую организацию профсоюза,  выдача материальной помощи из лимита организации | Материальная помощь получена (1 член Профсоюза) |

Председатель первичной профсоюзной организации, уполномоченный по охране труда, члены профкома оказали консультационную помощь 3-м членам Профсоюза по вопросам личного количества баллов по результатам заседания комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда.

Решением профкома члены Профсоюза направлялись в городской комитет Профсоюза:

- для получения материальной помощи - 1 чел.

- для получения заёмных средств - 0 чел.

1. **Охрана труда и здоровья работников**
2. В соответствии с Соглашением по охране труда на 2020 год, заключённым между администрацией и первичной профсоюзной организацией на мероприятия по выполнению Соглашения было направлено 414,5 тыс. рублей.
3. Акт проверки Соглашения по охране труда за 2 полугодие 2020 года:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Наименование мероприятия, предусмотренного Соглашением* | | | *Какая работа выполнена* | *Ассигновано по Соглашению* | *Фактически израсходовано* | *Оценка качества выполненной работы и эффект проведённого мероприятия* | *Причина невыполнения мероприятия* |
| **1.** Организационные мероприятия | | | | | | | |
|  | Обучение работников безопасным методам и приемам работы в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения». | | Выполнено | - | - | Удовлетво-рительно |  |
|  | Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Министерства РФ и Минобразования РФ от 13.10.2003 г. № 1/29. | | Выполнено | 3 тыс. | 5 тыс. | Удовлетво-рительно |  |
|  | Замена информационных листов в уголке по охране труда, разработка и распространение буклетов среди работников. | | Выполнено | - | - | Удовлетво-  рительно |  |
|  | Проведение общего технического осмотра здания и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации | | Выполнено | - | - | Удовлетво-рительно |  |
|  | Организация и проведение административного-общественного контроля по охране труда | | Выполнено | - | - | Удовдлетво-рительно |  |
| **2.** Технические мероприятия | | | | | | | |
|  | | Своевременная чистка вентиляционных установок, осветительной аппаратуры, окон, фрамуг, фонарей | Выполнено | - | - | Удовлетво-рительно |  |
|  | | Замена окон на пластиковые (1 мл.гр. в гр. комнате Дягилевой А.А., средняя гр. в гр. комнате Спицыной Л.А., моечная в гр. Воробьевой С.М., туалетная комната в гр. Удинцевой К.И., кабинет педагога-психолога) | Выполнено | 40 тыс. | 98,65 тыс. | Удовлетво-рительно |  |
|  | | Ремонт крыльца при входе в группу Валеевой О.Л. | Не выполнено | 10 тыс. | - | Не удовлетво-рительно | Перенос на 2021 г. в связи с переносом средств на дополни-тельные дезсредства, рецирку-ляторы, ремонт теплотрассы |
| Косметический ремонт прачечной | Не выполнено | 100 тыс. |
|  | | Установка осветительной арматуры, искусственного освещения, с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочий местах | Выполнено | 5 тыс. | 10,3 тыс. | Удовлетво-рительно |  |
| 5. | | Замена регистров отопления в 1 мл. группе в туалетной комнате, групповой комнате и раздевалке (Дягилева А.А.) | Выполнено | 10 тыс. | 23,57 тыс. | Удовлетво-  рительно |  |
| 7. | | Установка теплого пола в раздевалке группы Валеевой О.Л. | Выполнено | 7 тыс. | 7 тыс. | Удовлетво-  рительно |  |
| 8. | | Установка теплого пола в тамбуре группы Серебренниковой А.В. | Выполнено | 2 тыс. | 2 тыс. | Удовлетво-  рительно |  |
| 10. | | Приобретение производственной стиральной машины в прачечную | Выполнено | 100 тыс. | 100 тыс. | Удовлетво-  рительно |  |
| 11. | | Испытание электроустановок | Выполнено | 13 тыс. | 13 тыс. | Удовлетво-  рительно |  |
| 12. | | Установка бактерицидных ламп, рециркуляторов (пищеблок, музыкальный зал. физкультурный зал, все группы, методический кабинет) | Выполнено | 10 тыс. | 60,95 | Удовлетво-рительно |  |
| 13. | | Косметический ремонт групп, коридоров первого и второго этажей | Выполнено | 5 тыс. | 47 тыс. | Удовлетво-рительно |  |
| 14. | | Ремонт теплотрассы на территории детского сада | Выполнено | - | 348,13 | Удовлетво-рительно |  |
| 15. | | Ремонт кортофеличистки на пищеблоке | Выполнено | - | 50,33 | Удовлетво-рительно |  |
| **3.** Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия | | | | | | | |
| 1. | | Предварительные и периодические медицинские осмотры работников | Выполнено | 14,8 тыс. | 283,6 тыс. | Удовлетво-рительно |  |
| 2. | | Проверка на наличие изделий медицинского назначения в аптечке для оказания первой помощи. | Выполнено | - | - | Удовлетво-рительно |  |
| 3. | | Приобретение на все группы и на вахту термометров электронных и бесконтактных | Выполнено | - | 12,83 тыс. | Удовлетво-рительно |  |
| 4. | | Приобретение локтевых дозаторов | Выполнено | - | 19,41 | Удовлетво-рительно |  |
| **4.** Мероприятия по обеспечению спецодеждой и средствами индивидуальной защиты | | | | | | | |
| 1. | | Приобретение спецодежды и др. СИЗ | Выполнено | 3,7 тыс. | 17,8 тыс. | Удовлетво-рительно |  |
| 2. | | Обеспечение работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами | Выполнено | 6,8 тыс. | 38 тыс. | Удовлетво-рительно |  |
| **5.**Мероприятия по пожарной безопасности | | | | | | | |
| 1. | | Обеспечение структурных подразделений учреждения первичными средствами пожаротушения (замена песка) | Выполнено | 0,5 тыс. | 0,5 тыс. | Удовлетво-рительно |  |
| 2. | | Проведение инструктажа по противопожарной безопасности со всеми работниками детского сада | Выполнено | - | - | Удовлетво-рительно |  |
| 3. | | Техническое обслуживание пожарной сигнализации | Выполнено | 21,9 тыс. | 21,9 тыс. | Удовлетво-рительно |  |
| 4. | | Организация и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала и воспитанников | Выполнено | - | - | Удовлетво-рительно |  |
| 5. | | Проведение проверки огнезащитной пропитки деревянных конструкций крыш | Выполнено | - | - | Удовлетво-рительно |  |
| 6. | | Пропитка чердачных покрытий | Выполнено | - | 39 тыс. | Удовлетво-рительно |  |
| **6.**Мероприятия по антитеррористической безопасности | | | | | | | |
| 1. | | Техническое обслуживание тревожной сигнализации | Выполня-ется в течении года | 12,5 тыс. | 12,5 тыс. | Удовлетво-рительно |  |
| 2. | | Обеспечение реагирования Ирбитского ОВО филиала ФГКУ УВО ГУ МВД России по Свердловской области | Выполня-ется в течении года | 30,7 тыс | 30,7 тыс. | Удовлетво-рительно |  |
| 3. | | Техническое обслуживание видеонаблюдения | Выполня-ется в течении года | 18,6 тыс. | 18,6 тыс. | Удовлетво-рительно |  |

Экономическая эффективность Соглашения по охране труда составила 20,335 тыс. рублей на одного работника, в целом по учреждению 1260,77 тыс. рублей.

1. В 2020 году уполномоченным по охране труда проведено 7 проверок состояния охраны труда в образовательном учреждении, нарушений не выявлено.

Председатель первичной профсоюзной организации в составе совместной комиссии принимал участие в проведении в 7 обследований состояния охраны труда.

1. В 2020 году на заседании профсоюзного комитета рассматривались вопросы о согласовании:

* Инструкция № 71 по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID -19) среди сотрудников учреждения
* Новая редакция Правил внутреннего трудового распорядка МАДОУ «Детский сад № 26»
* Дополнительное соглашение № 1 к Коллективному договору на 2020-2023 гг.
* проект отпусков МАДОУ «Детский сад №26» на 2020 год

Уполномоченный по охране труда контролировал проведение своевременного инструктажа работников по охране труда и наличие записей в журналах инструктажей.

1. В соответствии с Коллективным договором и результатом СОУТ вредных условий труда в ДОУ нет ни у одного работника.

62-м работникам выдана спецодежда, средства индивидуальной защиты, обеззараживающие и смывающие средства, в соответствии с приложением к Коллективному договору на сумму 55,8 тыс. рублей.

1. Председатель первичной профсоюзной организации и уполномоченный по охране труда принимали участие в работе совместных комиссий по охране труда:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество заседаний комиссии, в которых принимал участие председатель ППО | Результат (соблюдены права работников) | При нарушении прав членов Профсоюза – действия профкома |
| Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда -  12 раз | Права работников соблюдены | - |
| Комиссия по ОТ  7 раз | Нарушений не выявлено | - |
| Инвентаризационная комиссия  1 раз | Нарушений не выявлено | - |

1. За отчётный период в образовательном учреждении отсутствовали несчастные случаи на производстве.
2. Представители профсоюзного комитета: *председатель ППО и уполномоченный по охране труда* приняли участие в работе муниципальной комиссии по приёмке образовательного учреждения к новому учебному году (*июль 2020 г.)*.

В 2020 году в профсоюзный комитет поступали следующие вопросы и обращения от членов Профсоюза по охране труда.

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание обращения, вопроса | Результат обращения |
| Количество баллов для премии | По каждому вопросу велась разъяснительная работа.  Результат удовлетворительный. |
| Баллы по определенным критериям для премирования |
| О премии для младших воспитателей |

В 2020 году не поступало заявлений от работников на оздоровление.

В 2020 году оказана помощь 10 работникам по оформлению заявлений на оздоровление детей.

**4. Социальное партнёрство.**

1. В соответствии с Коллективным договором на 2020– 2023 гг., заключённым между администрацией и первичной профсоюзной организацией всем работникам были предоставлены дополнительные льготы и гарантии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание пункта КД | Информация о выполнении |
| 1 | **6.3.1.**Организовывать культурно-просветительную и физкультурно-оздоровительную работу с работниками учреждения – членами Профсоюза и членами их семей | Праздники:  8 марта, День Дошкольного работника «Посвящение в Сказочницы»,  Новогодние посиделки в ДОУ  Мероприятия городского значения: Спартакиада среди педагогических работников |
| 2 | 6.3.5. Оказывать материальную помощь работникам – членам Профсоюза в установленном в Профсоюзе порядке. | Выполнено- 1 человек |
| 4 | 6.3.8. Предоставлять частичную компенсацию стоимости путевки в санаторий-профилакторий «Юбилейный» членам Профсоюза. | Не воспользовались путевкой |
| 5 | 7.1.8.Устанавливать доплаты в размере 3060 работнику, избранному председателем первичной профсоюзной организации, уполномоченному по охране труда за выполнение функции координатора из средств работодателя. | Выполнено- 2 человека |
| 6 | Выплата единовременного денежного пособия при достижении возраста 55-лет в размере должностного оклада | В 2020 году работников, которые достигли данного возраста не было |
| 7 | **5.12.**Обеспечить приобретение и выдачу работникам сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств | Выполнено – 56 человек |
| 8 | **4.1.12.** Установить доплату педагогам за оказание консультативной, методической и практической помощи молодым педагогам (наставничество) в размере 500 рублей за одного подшефного, согласно Положению об оплате труда работников и Положению о наставничестве | Выполнено- 5 педагогов |
| 9 | **3.2.2.** По потребности работников с согласования с работодателем по личному заявлению предоставляются дни отдыха без сохранения заработной платы | Выполнено- 26 человек, количество дней - 62 |
|  |  |  |

2. Председатель ППО принимал участие в работе административных совещаний 1 раз в неделю и комиссий образовательной организации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование комиссии | Количество заседаний комиссии, в которых принимал участие председатель ППО | Результат (соблюдены ли права работников) | При нарушении прав членов Профсоюза – действия профкома |
| Комиссия по приемке ДОУ к новому учебному году | 1 раз | Права работников соблюдены | - |
| Инвентаризационная комиссия | 1 раз | Права работников соблюдены | - |
| Комиссия по аттестации педагогических работников  На первую категорию  -на подтверждение 1 категории  -на соответствие занимаемой должности  -на высшую категорию | 3 раза  1 раз  1 раз  5 раз | Права работников соблюдены | - |
| Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда | 12 раз | Права работников соблюдены | - |

1. В 2020 году Профсоюзный комитет не направлял ходатайства на награждение членов профсоюзного комитета и других членов профсоюза.
2. В 2020 году в соответствии с планом работы образовательного учреждения и профсоюзного комитета профком организовал и провёл следующие мероприятия:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Дата проведения | Количество участников | Результат |
| 1 | 8 марта | 6.03.2020 | 37 | Сплочение коллектива |
| 2 | День Дошкольного работника «Посвящение в Сказочницы» | 28.09.2020 | 35 | Сплочение коллектива |
| 4 | Новогодние посиделки | 28.12.2020 | 42 | Сплочение коллектива |
| 6 | Спартакиада среди педагогических работников | 16 ноября – 27ноября  2020 | 25 | Оздоровление сотрудников, сплочение коллектива |
| 7 | Поздравление всех сотрудников с днем рождения | В соответствии с датой рождения каждого сотрудника | 62 | Сплочение коллектива, внимание каждому сотруднику |
| 8 | Поздравление сотрудников с юбилейным днем рождения | В соответствии с датой рождения сотрудника | 1 | Сплочение коллектива, внимание сотруднику в юбилей |
| 9 | Поздравление с выходом на пенсию | Июль 2020 г. | 2 | Сплочение коллектива, внимание и уважение работнику |

1. В соответствии с планами работы Управления образования, городской организации Профсоюза профсоюзный комитет принял участие в городских мероприятиях:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Дата проведения | Количество участников | Результат |
|  | Семинары для председателей ППО | 27.02.2020 | Председатель ППО | Осведомленность в изменениях законодательства  Подготовка к проверкам различного уровня |
|  | Сверка перечислений | 1 раз в год | Председатель ППО | Контроль за перечислением профсоюзных взносов |
|  | Встреча лидеров образования «Зимняя школа мастеров» на базе санатория «Юбилейный» | 27-28 февраля 2020 г. | Председатель ППО, заведующий, специалист по ОТ, заместитель заведующего по ВМР | Обмен опытом, встреча с председателем областного профсоюза Трошкиной Т.Е. |

1. В 2020 году в образовательном учреждении работали 5 молодых педагогов со стажем работы менее 2-х лет, членами Профсоюза являются 5 человек (также педагоги с возрастом до 35 лет - 12 человек). Профсоюзный комитет совместно с администрацией образовательного учреждения организовал закрепление за молодыми специалистами педагогов –наставников, которым за работу Положением по оплате труда установлены доплаты в размере 500 рублей за одного подопечного начинающего педагога.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Молодые специалисты | Наставники | Нагрузка | Сумма |
| Молодой специалист | Педагог-стажист | 100% | 500 рублей |
| Молодой специалист | Педагог-стажист | 100% | 500 рублей |
| Молодой специалист | Педагог-стажист | 100% | 500 рублей |
| Молодой специалист | Педагог-стажист | 100% | 500 рублей |
| Молодой специалист | Педагог-стажист | 100% | 500 рублей |

**5. Организация работы ревизионной комиссии.**

1. Ревизионная комиссия 29 декабря 2020 г. Провела проверку документов по учёту 52 членов Профсоюза.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество документов | Соответствие рекомендациям вышестоящих органов |
| 1 | Список членов Профсоюза | + | + |
| 2 | Статистический отчёт 5-СП за 2020 г. | + | + |
| 3 | Заявления о вступлении в Профсоюз | + | + |
| 4 | Копии заявлений об удержании членских взносов | + | + |
| 5 | Журнал учёта членов Профсоюза и учётные карточки | + | + |
| 6 | Журнал учёта выдачи профсоюзных билетов | - | - |
| 7 | Протоколы профсоюзных заседаний | + | + |

1. Ревизионная комиссия провела сверку численности первичной профсоюзной организации путём соотнесения списка членов Профсоюза и удержанных с членов Профсоюза профсоюзных взносов в октябре и ноябре 2020 года по расчётным листкам (данным, предоставленных бухгалтером образовательного учреждения):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата проверки | Количество членов Профсоюза | Количество работников, с которых удержан профвзнос | Нарушения | Действия профкома |
| Декабрь 2020 г. | 52 | Все взносы выплачены, у сотрудников в декретном отпуске и на пенсии профвзнос взят, квитанции имеются | Не выплачивались профсоюзные взносы – сбой программы бухгалтера | За все месяца профсоюзные взносы высчитаны и внесены членами профсоюза в сумме – 270 руб. |
|  |  |  |  |  |

На учёте в первичной профсоюзной организации состоят 6 работников, находившихся в отпуске в 2020 г. по уходу за ребёнком и 2 неработающих - пенсионеров. По ведомости строгой отчётности за 2020 год они уплатили льготные членские взносы на сумму 2850,5 рублей (по 335 руб. за весь год). Председателем первичной профсоюзной организации взносы сданы в кассу городской организации Профсоюза.

1. Ревизионная комиссия провела проверку следующих документов первичной профсоюзной организации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование документа | Количество | Соответствие Правилам ведения делопроизводства в Профсоюзе |
| 1 | Номенклатура дел на 2020 г. | + | + |
| 2 | Протоколы профсоюзных собраний за 2020 год | + | + |
| 3 | Протоколы заседаний профсоюзного комитета за 2020 г | + | + |
| 4 | Планы работы профсоюзного комитета на 2020 год с отметкой о выполнении плана | + | + |
| 5 | Журнал заявлений, обращений членов Профсоюза | - | - |
| 6 | Акт проверки документов ревизионной комиссией | + | + |

1. **Внутрисоюзная работа**
2. В 2020 году профсоюзный актив первичной профсоюзной организации принял участие в обучающих семинарах Школы профсоюзного актива городской организации Профсоюза.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категория профсоюзного активиста | Количество посещённых семинаров | Количество проведённых семинаров для членов Профсоюза |
| 1 | Председатель первичной профсоюзной организации | - | - |
| 2 | Уполномоченный по охране труда | - | - |
| 3 | Отв. за культмассовую работу | - | - |
| 4 | Отв. за правовую работу | - | - |
| 5 | Отв. за проведение спортивных мероприятий | - | - |
| 6 | Председатели ревизионных комиссий | - | - |

2. Председатель первичной профсоюзной организации индивидуально информировал членов Профсоюза о работе профсоюзных органов, изменениях в законодательстве.

3. Профсоюзная организация регулярно размещала информацию о своей деятельности:

- на странице сайта образовательной организации (перечислить тематику):

Поздравляем именинников! (ежемесячно)

Реклама программы "Профсоюзная дисконтная карта"

Соглашение на 2020 год и акты проверок соглашения за 1 и 2 полугодие

Списочный состав членов Профсоюза (его изменения)

Информация о графике заезда в санаторий «Юбилейный» на 2020 год

Информация о Пятиборье в МАДОУ «Детский сад № 26»

- на информационном стенде профсоюзной организации (перечислить материалы):

Поздравляем именинников! (ежемесячно)

Списочный состав членов Профсоюза (его изменения)

Газета «Учиться и учиться»

Реклама программы "Профсоюзная дисконтная карта"

Информация о новых участниках программы «Профсоюзная дисконтная карта»

Информация о необходимых документах для оформления путевки в лагерь «Салют»

Информация о графике смен в лагере «Салют» на лето 2020 год

Информация о графике заезда в санаторий «Юбилейный» на 2020 год

Горячие новости от Профсоюза

4. Информация от вышестоящих профсоюзных органов поступает и передаётся в городской комитет Профсоюза по рекомендации областного комитета Профсоюза **через личную электронную почту** председателя первичной профсоюзной организации.

5. Молодые педагоги – члены Профсоюза в 2020 году поучаствовали в следующих мероприятиях:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Дата проведения | Количество участников | Результат |
| 1. | Спартакиада среди работников МАДОУ «Детский сад № 26» | Ноябрь  2020 г. | 3 молодых педагога | 3 место в игре Дартс, 3 место в челночном беге,  1 место в метании набивного мяча,  1 место в комплексном зачете– Кайгородова М.П.;  2 место в метании набивного мяча,  2 место в прыжке с места,  2 место в челночном беге,  2 место в комплексном зачете– Шестовских М.Е.;  1 место – челночный бег – Дягилева М.П. |
| 2. | «Грани таланта» | Декабрь 2020 | 7 молодых педагогов | В номинации «Хор»-  Бердникова А.А., Серебренникова А.В., Вялкова А.В., Дягилева М.А., Иванова И.Н., Кайгородова М.П.;  В номинации «Декоративно-прикладное творчество»- Иванова И.Н. |
| 3. | Фотоконкурс «Ирбит в снежном кружеве» | Декабрь 2020 | 1 молодой педагог | Иванова И.Н. |